



**ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ
ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ
БОЛЕСТИ У МЕДИЦИНСКОЈ ШКОЛИ У
ЋУПРИЈИ**

На основу члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије”, број 94/20), Медицинска школа у Ћуприји доноси

ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ У МЕДИЦИНСКОЈ ШКОЛИ У ЋУПРИЈИ

1. УВОД

Према прописима у области безбедности и здравља на раду, послодавац је дужан да обезбеди безбедан и здрав рад запослених и других лица присутних у процесу рада. У том циљу дужан је да спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду ради спречавања, отклањања или смањења ризика, односно мере за заштиту запослених од инфекције и ризика повезаних са вирусом.

Имајући у виду постојање епидемије заразне болести COVID-19, од већег епидемиолошког значаја – за територију Републике Србије и обавезе прописане Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, Медицинска школа у овом плану примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести утврђује превентивне мере и организовање процеса рада који ће обезбедити побољшање стања и виши ниво безбедности и здравља на раду ученика, запослених и радно ангажованих лица, а које ће бити укључене у све активности рада и на свим нивоима организовања.

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести у Медицинској школи, саставни је део акта о процени ризика.

2. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

2.1. СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патоген из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен CORONA вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишена температура;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириса.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имунолошким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др.

Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индиректно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу одређено време да преживе (додиривањем површина и предмета, а затим додиривањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дуго вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светлости;
- разлике у температури и влажности.

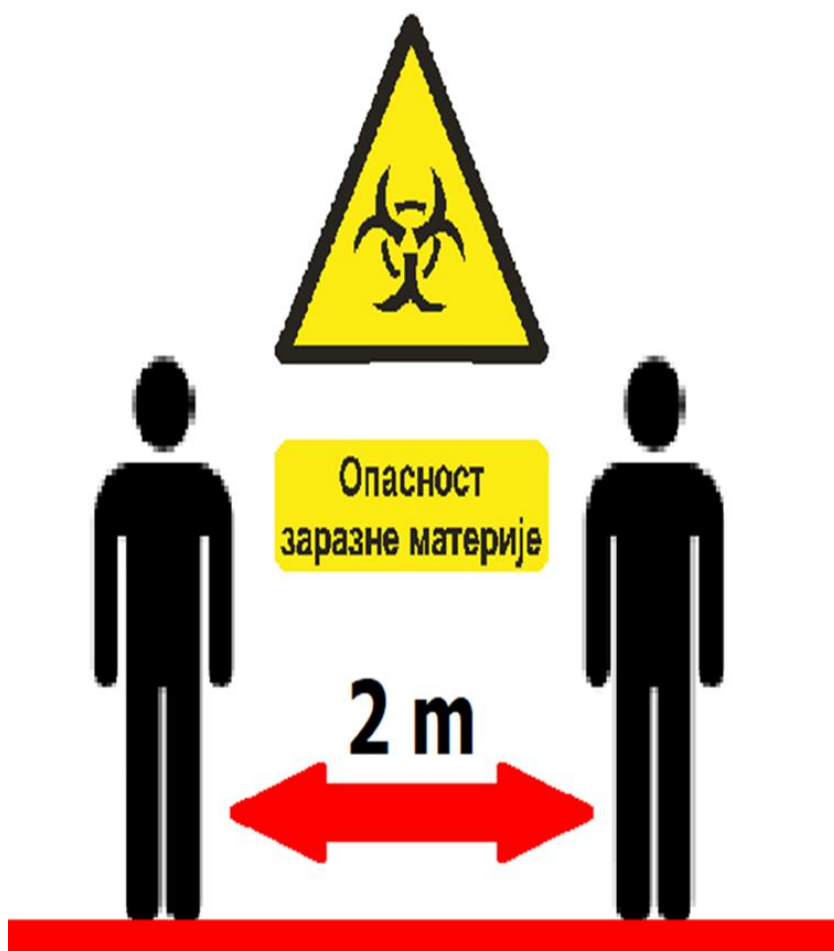
2.2 ОПШТЕ ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

У Медицинској школи на сваком радном месту у радној околини обавезна је примена следећих превентивних мера:

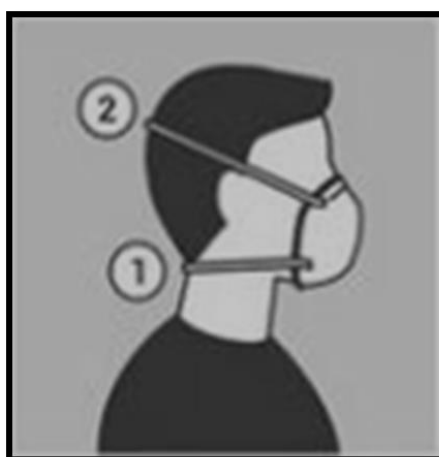
Превентивна мера	Активност	Задужење за спровођење мера	Задужење за контролу спровођења мера и активности
Информисање ученика и родитеља/старатеља	Путем електронске поште ученицима и родитељима/старатељима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести, као и потреби уноса довољно течности и витамина, редовних оброка и спавања	Одељењски старешина	Лице за безбедност и здравље на раду др Зоран Миленковић
Информисање запослених	Путем електронске поште запосленима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести, као и потреби уноса довољно течности и витамина, редовних оброка и спавања	Секретар школе	Лице за безбедност и здравље на раду др Зоран Миленковић
Безконтактно мерење температуре	Мерење температуре при доласку ученика и запослених на посао и једном у току радног дана	Помоћно-техничко особље	Дежурни наставници
Ношење заштитних маски	Обавезно ношење заштитне маске (да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним просторијама	Сви запослени *за ученике: дежурни наставници и предметни наставници	Директорка, педагог
	Спречавање уласка у школу лицима без заштитне маске	Дежурни наставници и ученици	Лице за безбедност и здравље на раду
Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање ученицима и запосленима довољно количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционих средстава на бази алкохола за прање руку	Секретар школе	Лице за безбедност и здравље на раду
	Редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 минута	Сви ученици и запослени	
	Избегавање додиривања очију, носа, уста осим чистим рукама и папирном марамицом		
Међусобно растојање	Држати минимално растојање од два метра у односу на друга лица	Сви ученици и запослени	Директор, педагог
Ограничен број запослених у просторији	Ограничити састанке стручних органа на 10 лица и у трајању од 30 минута (уколико није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Сви запослени	Директор
	Избегавати руковање приликом сусрета		

Ограничен број ученика у учионици	Одељења поделити на две групе за теоријску наставу (за вежбе су већ подељени на 3 одн.4 групе)	Одељењске старешине; организатори практичне наставе	Директор, педагог
	Избегавање руковања, грљења и љубљења		
Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем телефона, видео позива, мејла...	Сви запослени	Директор
Одржавање радних и помоћних просторија	Спроводи појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад/наставна средства (тоалети, кваке на вратима, клупе, столице, наставна средства, фиксне телефоне...)	Помоћно-техничко особље	Директор
	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложити пластичном кесом) из учионица и просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем		Секретар школе
	Вођење евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија		
	У току радног времена и боравка у учионицама редовно проветравати радне просторије	Редари Сви запослени	Дежурни наставници
	Пре напуштања радног одн.ученичког места, исто као и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге ученике и запослене	Сви ученици и наставници	Директор
Самоизолација	Обезбедити да запослени уколико имају симптоме који указују на заразу (или неко од чланова домаћинства) не долазе на посао уз препоруку да се јаве директору, изабраном лекару, епидемиологу и да поступају по њиховим инструкцијама	Сви запослени	Директор
	Ученике који имају симптоме заразе (или неко од чланова породице) упутити одељењском старешини, а који ће обавестити родитеље и дати инструкције за јављање изабраном педијатру и епидемиологу	Одељењски старешина	Директор
Идентификација ризичних категорија	Запосленима са хроничним обољењима и мајкама деце до 12 година омогућити рад од куће	Секретар школе	директор
Правила кијања и кашљања	Дати инструкције за правилан начин кијања и кашљања (покрити нос и уста маском или поставити унутрашњу страну лакта или папирну марамицу која се мора одмах бацити у смеће). Особе које у току рада почну да кашљу и кијају одмах упутити кући	Одељењски старешина Сви запослени	директор
Дезинфекција обуће	Пре уласка у школу и друге школске просторије обавезна је дезинфекција обуће	Сви ученици, запослени и странке	директор
Препоруке ван радног времена и	Запосленима и ученицима предочити (ван радног времена у	Лице за безбедност и здравље на раду др	Лична одговорност

боравка ученика у школи	школи одн.боравка ученика у школи) да је поштовање свих наведених мера од највећег значаја за друштво у целини	Зоран Миленковић	запослених и ученика
-------------------------	--	------------------	----------------------

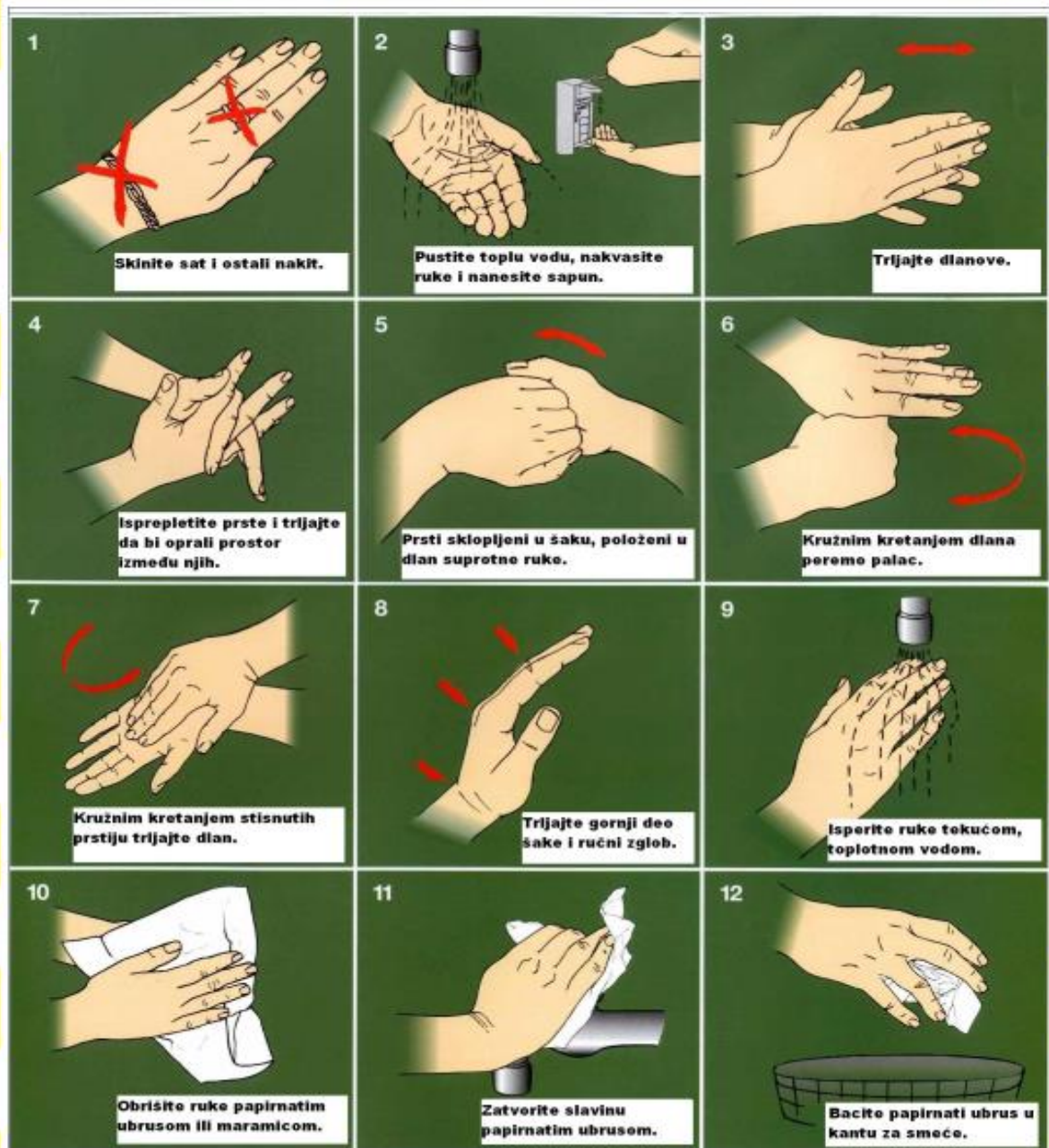


Знак за обавезну дистанцу



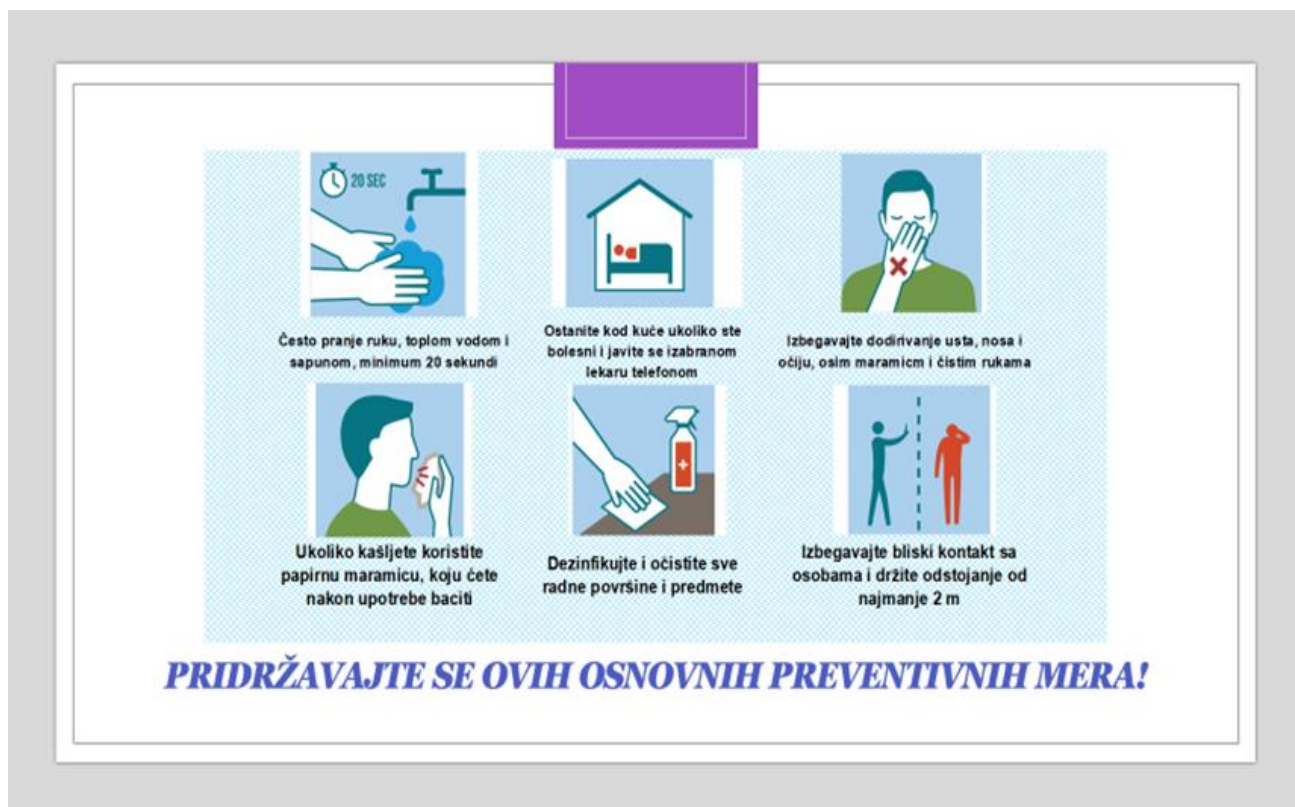
Знак за обавезно ношење маски

**ZAŠTITITE SEBE I DRUGE OD RESPIRATORNIH BOLESTI
POSTUPAK PRANJA RUKU KOD RESPIRATORNIH INFEKCIJA**



Minimalno vreme pranja ruku je 15- 20 sekundi

Упутство за правилно прање руку



Знак обавезе за основне превентивне мере

2.3. ПОСЕБНЕ ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

2.3.1. Улаз у школску зграду и холови школе

1. Поставити путоказ за улаз и излаз из школе.

2. Поставити дезо баријере на улазу и излазу из школе натопљене дезинфекционим средствима (варикина у односу 1:50, Domestos,...)

3. На улазним вратима школе поставити обавештења да је при уласку обавезна дезинфекција руку за све (запослене, ученике, посетиоце) као и ношење маски.

4. Лица задужена за одржавање хигијене простора морају бити опремљени заштитним рукавицама, маскама и радном одећом (мантил и сл.).

5. У свакој смени радног дана мора се обезбедити чишћење подова и санитарног чвора. Подови се перу водом и раствором натријум хлорида, а у складу са упутствима проузвођача којег се запослени на одржавању хигијене морају придржавати.

6. Обавезно је безконтактно мерење температуре запослених, ученика и посетилаца од стране задуженог лица

2.3.2. У канцеларијама школе

1. Радни дан треба започети са природним проветравањем радног простора, отварањем врата и прозора.

2. Свакодневно, пре почетка рада запослени мора пребрисати (дезинфиковати) радне површине са којима долази у контакт као и опрему (рачунарску опрему, хефталицу, телефоне...) коју ће користити и повремено у току рада и на крају радног времена.

3. Редовно дезинфиковати кваке канцеларије, електричне прекидаче...

4. Употребу вештачке климатизације треба зауставити.

5. Приликом уласка странки, водити рачуна на одржавању минималне дистанце између лица од 2 метра. Приликом потписивања докумената не користити исте оловке. Обавезна је употреба заштитне маске.

6. Састанке временски ограничити на 30 минута, уз коришћење маски и дистанцу од 2 метра. Пре почетка и након састанка проветрити и дезинфиковати просторију (радне површине, кваке, апаратуру...)

7. Користити 70% алкохол за дезинфекцију.

8. За време рада, руке прати што чешће, сапуном, минимум 20 секунди у складу са упутством за правилно прање руку.

9. У току рада са документацијом обавезна је употреба заштитних рукавица и маски, посебан сто за одлагање, остављање у PVC фолије, дезинфекција истих.

10. Након манипулације документацијом, поготову екстерном документацијом, обавезно опрати руке у складу са упутством за правилно прање руку. Не додиривати никада лице рукама (уста, нос, очи).

11. На минимум свести све активности екстерних добављача услуга (сервисери, одржавање, испитивање опрема и инсталација...), односно боравак и долазак екстерних лица без преке потребе.

2.3.3. У учионицама школе и просторијама које користе ученици

1. Радни дан треба започети са природним проветравањем радног простора, отварањем врата и прозора.
2. Забрањена је употреба вештачке климатизације.
3. Редовно дезинфиковати кваке учионичких врата, електричне прекидаче, рукохвате степеница, школске клупе (пре почетка наставе, у току наставе и на крају смене)
4. Канте са отпадом морају имати кесу и морају се празнити бар 3 пута дневно, одношењем кеса у контејнере градске чистоће.
5. Редовно прати и дезинфиковати тоалете (санитарију, славине).
6. У тоалете ставити упутство за правилно прање руку.

2.3.4. Коришћење заштитне опреме

Само постојање личне заштитне опреме није довољно за спречавање инфекције. Лична заштитна опрема може бити извор инфекције код неправилне употребе.

Упутства за коришћење заштитних рукавица:

- Док су рукавице на рукама никако не додиривати лице и не везивати маске рукавицама којима је додиривана површина око себе
- Треба мењати рукавице после сваког контакта, а уколико за то не постоји могућност, рукавице испрскати 70% алкохолом.
- Пре и после скидања рукавица опрати правилно руке сапуном или дезинфиковати 70% алкохолом



Правилно скидање рукавица

Упутство за коришћење заштитних маски:

- Заштитне маске морају да носе сви који остварују блиски контакт са другим особама.
- Заштитне маске штите од директног удисања инфективног агенса само ако се правилно користе
- Једна маска се може користити само док се не овлажи.
- Заштитна маска се не сме одлагати на радне површине, у џеп, остављати да виси око врата или руке, јер тако постаје извор инфекције.
- Маска која се скине више се не може враћати на лице и поново користити, осим платнених која се може опрати и користити више пута.

Поступци правилне примене средстава и заштитне опреме

Редослед примене и поступака приликом стављања заштитне опреме:

1. Обавити правилну хигијену руку/дезинфекцију;
2. Ставити заштитну маску;
3. Навући рукавице;
4. Дезинфиковати радну површину и осталу опрему која се користи.

Редослед скидања заштитне опреме и поступци:

1. Опрати руку док су рукавице још на рукама или дезинфиковати алкохолом;
2. Скинути маску;
3. Скинути рукавице
4. Обавити хигијену руку у складу са упутством о правилном прању руку.

3. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊА ШИРЕЊА

3.1. Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених

На почетку болести, симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37 степени) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома директору школе.

Директор школе запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног Дома здравља у коме се запослени лечи.

У тој амбуланти ће запосленом са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рентгенски преглед плућа, крва слика, измерена температура, урађе брзи или PCR тест. Тек након тога и уз консултацију са лекарима из Дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава директора школе и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр.24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење), обавести директора школе о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС“, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака) који доставља секретару школе.

3.2. Појава симптома заразне болести COVID-19 код ученика

На почетку болести, симптоми могу да буду благи, из којих разлога ученици одн.њихови родитељи/старатељи са повишеном температуром (изнад 37 степени) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван школе, треба да пријави постојање симптома одељењском старешини, који ће обавестити лице задужено за безбедност и заштиту на раду и директора школе.

Одељењски старешина у сарадњи са лицем задуженим за безбедност и здравље, ученика који има симптоме болести и његовог родитеља/старатеља треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног Дома здравља у коме се ученик лечи.

У тој амбуланти ће ученику са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рентгенски преглед плућа, крва слика, измерена температура, урађе брзи или PCR тест. Тек након тога и уз консултацију са педијатрима Дома здравља, ученик треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Ученик код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа школским обавезама. Ученик коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава одељењског старешину, а овај директора школе и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се школским обавезама. После пријаве ученика са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих ученика и запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

Ученик је дужан да се придржава прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

3.3. Активности за спречавање ширења COVID-19

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада директор школе у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запослени, који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени запослени, премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија.

Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просториј у којима је боравио заражени запослени. Даље, лице за безбедност и здравље на раду идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима, ученицима, странкама и прати појаву симптома код запослених и ученика који су били у блиском контакту. По сазнању за потврђени позитиван случај заразе запосленог, лице задужено за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом, Заводом за јавно здравље Ћуприја, како би предложио мере за побољшање.

Ако се потврди да ученик има COVID-19, тада директор школе у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује дезинфекцију учионичког простора.

4. ЗАКЉУЧАК

Циљ овог плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере заштите свих субјеката Школе (ученици, запослени, спољни сарадници) и ван ње (родитељи/старатељи, странке, достављачи услуга...), како би се смањио ризик од појаве COVID-19 у Медицинској школи у Ћуприји. Сви су у обавези да се доследно придржавају наведених превентивних мера, као одговор на појаву заразе.

Директор Медицинске школе

Зорица Маринковић, проф.

Председник Школског одбора

Јелена Симић, проф.

